



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРОХЛАДНЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ
КУЕЙМ ЩІЭНЫГЪЭ ЕГЪЭГЪУЭТЫНЫМКІЭ И ІУЭХУ ЩІАПІЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОНУНУ ЖЕР ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ БИЛИМ БЕРИУ УПРАВЛЕНИЯСЫ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

П Р И К А З

26.02.2021 г.

гор. Прохладный

№ - 81

Об организации сетевого взаимодействия в 2020-2021 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и по делам молодежи КБР от 14.01.2021 года № 22/11 «О внесении изменений в приказ Минпросвещения КБР от 15.05.2020 г. №22-01-05/4569», приказа МКУ «Управление образования местной администрации Прохладненского муниципального района КБР» от 16.01.2021 г. №-16 «О внесении изменений в приказ от 20.05.2020 г. № 204 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по работе с общеобразовательными организациями с низкими образовательными результатами на территории Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на 2020 год», в целях регламентации и активизации взаимодействия «сетевых пар», созданных в рамках реализации мероприятия по повышению качества образования и поддержки школ с низкими образовательными результатами и образовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить сетевых партнеров для школ с низкими образовательными результатами и образовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (МКОУ «СОШ ст. Екатериноградской», МКОУ «ООШ с.Ново-Полтавского», МКОУ «СОШ с.Учебного», МКОУ «СОШ с.Янтарного») и сформировать «сетевые пары» согласно приложению 1.
2. Назначить кураторов школ с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях согласно списку (приложение 2).

3. Руководителям сетевых пар обеспечить в полном объеме реализацию плана мероприятий («дорожная карта») по работе с общеобразовательными организациями с низкими образовательными результатами на территории Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на 2021 год в соответствии с партнерским соглашением о сотрудничестве (приложение 3).
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить начальника отдела информационно-методического сопровождения МКУ «Управление образования местной администрации Прохладненского муниципального района КБР» (Негрей Н.В.).

Начальник
МКУ «УО местной администрации
Прохладненского муниципального района КБР»



Т.П. Золко

**Список образовательных организаций Прохладненского муниципального района,
показывающих стабильно высокие образовательные результаты для создания «сетевой пары» с образовательной организацией с
низкими образовательными результатами и образовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных
условиях (ШНОР)**

№	ШНОР	Сетевая пара – школа с высокими результатами (базовая)
1.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Янтарного» Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (МКОУ «СОШ с. Янтарного»)	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Заречного» Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (МКОУ «СОШ с. Заречного»)
2.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Учебного» Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (МКОУ «СОШ с. Учебного»)	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. Х.Т. Башорова с. Карагач» Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (МКОУ «СОШ № 1 Х.Т. Башорова с. Карагач»)
3.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа ст. Екатериноградской» Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (МКОУ «СОШ ст. Екатериноградской»)	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им. П.П. Грицяя ст. Солдатской» Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (МКОУ «СОШ им.П.П.Грицяя ст. Солдатской»)
4.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа им. И. Радченко с. Ново-Полтавского» Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (МКОУ «ООШ им. И. Радченко с. Ново-Полтавского»)	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Прималкинского» Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (МКОУ «СОШ с. Прималкинского»)

Приложение 2
к приказу МКУ «Управление образования
местной администрации
Прохладенского муниципального района КБР»
от 25.02.2021 г. №-81

**Кураторы школ с низкими образовательными результатами
и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях**

№	ШНОР	Куратор		
		ФИО полностью	Должность	Место работы
1.	МКОУ «СОШ с. Янтарного»	Жазыкоева Раузат Салиховна	Директор	МКОУ «СОШ с. Заречного»
2.	МКОУ «СОШ с. Учебного»	Отарова Жанна Каральбиевна	Заместитель директора по УВР	МКОУ «СОШ №1 им. Х. Т. Башорова с. Карагач»
3.	МКОУ «СОШ ст. Екатериноградской»	Шинахова Зарипат Салахбековна	Заместитель директора по УВР	МКОУ «СОШ им. П. П. Грицяя ст. Солдатской»
4.	МКОУ «ООШ им. И. Радченко с. Ново-Полтавского»	Шкуратова Ирина Васильевна	Заместитель директора по УВР	МКОУ «СОШ с. Прималкинского»

**Партнерское соглашение о сотрудничестве
между школой с высокими результатами (базовой)
и школой с низкими результатами обучения и школой, функционирующей
в неблагоприятных социальных условиях (ШНОР)**

МКОУ «СОШ с. _____», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и МКОУ «СОШ _____», в лице директора _____, действующего на основании Устава, в рамках сетевого взаимодействия с целью повышения качества образования, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве:

1. Предмет договора

1.1. МКОУ «СОШ с. _____» и МКОУ «СОШ с. _____» договорились о информационно-методическом сотрудничестве в части проведения совместных работ и оказания взаимных услуг в соответствии с нижеприведённым перечнем:

1.1.1. МКОУ «СОШ с. _____» в лице директора оказывает консультационную помощь директору МКОУ «СОШ с. _____» в части разработки и принятия управленческих решений по повышению качества обучения и воспитания, коррекции процесса управления и перевода образовательной организации в режим эффективного функционирования и развития.

1.1.2. МКОУ «СОШ с. _____» и МКОУ «СОШ с. _____» продолжают начатую ранее совместную работу по формированию эффективных механизмов для перехода школы в режим эффективного функционирования и развития.

1.1.3. МКОУ «СОШ с. _____» оказывает консультационные услуги заместителю директора по учебной работе МКОУ «СОШ с. _____» по осуществлению эффективного контроля качества достигаемых результатов обучающихся на всех ступенях обучения и подготовки учащихся к различным оценочным процедурам (ВПР, НИКО, ОГЭ, ЕГЭ).

1.1.4. МКОУ «СОШ с. _____» в лице педагогов-тьюторов оказывает консультационные услуги учителям МКОУ «СОШ с. _____» в части определения эффективных технологических методов и приемов обучения учащихся трудным вопросам и темам по конкретным учебным предметам.

1.1.5 МКОУ «СОШ с. _____» и МКОУ «СОШ с. _____» проводят совместные семинары по отработке продуктивных управленческих моделей по повышению качества обучения учащихся, педагогических технологий и методик работы с учащимися с разными уровнями подготовки.

1.1.6. МКОУ «СОШ с. _____» и МКОУ «СОШ с. _____» проводят совместные заседания методических объединений, мастер-классы, семинары в целях обмена успешными педагогическими практиками по

совершенствованию технологий обучения и достижения высокого качества образования.

1.1.7. МКОУ «СОШ с. _____» на правах наставников оказывают методическую помощь учителям МКОУ «СОШ с. _____» по подготовке и проведению качественных учебных и внеурочных занятий и их системного анализа в целях повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения.

1.2. Объёмы и конкретные сроки окончания совместных работ или оказания отдельных услуг согласовываются в рабочем порядке руководителями образовательных учреждений.

2. Сроки действия соглашения

2.1. Соглашение о сотрудничестве вступает в силу со дня его подписания и действует до тех пор, пока одна из Сторон не изъявит желание о его прекращении, письменно уведомив об этом другую Сторону за месяц до его прекращения.

3. Прочие условия

3.1. В случае необходимости положения Соглашения могут быть дополнены, изменены или изъяты по взаимной договорённости.

3.2. Все споры, связанные с исполнением отдельных пунктов настоящего договора, разрешаются исключительно путём переговоров между руководителями МКОУ «СОШ с. _____» и МКОУ «СОШ с. _____».

3.3. Отчет о выполненных работах в рамках соглашения предоставляется по окончании учебного года.

3.4. По итогам учебного года проводится анализ результативности сотрудничества, принимается решение о дальнейшей работе.

3.5. План совместной работы утверждается ежегодно на учебный год.

От МКОУ «СОШ с. _____»

От МКОУ «СОШ с. _____»

Директор

Директор

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)