

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
им. И. РАДЧЕНКО с. НОВО-ПОЛТАВСКОГО»

361017, КБР, Прохладненский район, с. Ново - Полтавское,
ул. Третьякова 121, тел. 9 – 99 – 17

ПРИКАЗ

№ 70/14

17.09.2019 года

**О деятельности психолого-медико-педагогического консилиума
МКОУ "ООШ им. И. Радченко с. Ново-Полтавского"
в 2019-2020 учебном году**

В соответствии с Законом РФ «Об образовании», на основании Письма Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 № 27/901-6) «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения), Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме МКОУ "ООШ им. И.Радченко с. Ново-Полтавского" утверждённым приказом № 52/2 от 30.08.2016г., в целях обеспечения эффективного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями, имеющих отклонения в развитии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу психолого-медико-педагогического консилиума в 2019-2020 учебном году.
2. Утвердить следующий состав психолого-медико-педагогического консилиума на 2019-2020 учебный год:
Председатель: заместитель директора по УВР Свирина Ирина Дмитриевна.
Члены:
 - учитель-логопед Дьякова Елена Ивановна.
 - социальный педагог Попова Наталья Владимировна.
 - руководитель ШМО классных руководителей – Иванова Ольга Николаевна.
 - медицинский работник (по согласованию).
 - представители других органов учреждения (по согласованию).
3. Утвердить план работы психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) на 2019-2020 учебный год (Приложение № 1).
4. Председателя ПМПк (Свирина И.Д.):
 - 4.1. Организовать работу психолого-медико-педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме МКОУ "ООШ им. И.Радченко с. Ново-Полтавского" утверждённым приказом № 52/2 от 30.08.2016г.

4.2. Обеспечить ведение отчетной документации о деятельности специалистов, отражающую актуальное развитие детей ОВЗ, динамику их состояния, уровень успешности обучения.

5. Назначить ответственной за исполнение настоящего приказа заместителя директора по УВР (Свирина И.Д.).

Директор:

К.С. Подзолкова

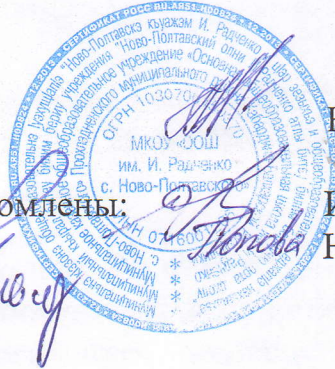
С приказом ознакомлены:

Е.И. Дьякова

О.Н. Иванова

И.Д. Свирина

Н.В. Попова



УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МКОУ «ООШ им.И.Радченко
 с.Ново-Полтавского»
 К.С. Подзолкова
 Приказ № _____ от _____ 2019г.



ПЛАН РАБОТЫ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТУМА
 МКОУ «ООШ им.И.Радченко с.Ново-Полтавского»

Цели работы:

1. Организация и проведение комплексного изучения личности обучающегося, включающее систему диагностических, коррекционных, методических и организационных мер, принимаемых школой для оказания дифференцированной помощи ребенку;
2. Выбор оптимальных дифференцированных условий, необходимых для коррекции недостатков развития и организации коррекционно-развивающего процесса;
3. Оказание помощи педагогу в выборе методических приемов для обеспечения индивидуального и дифференцированного подхода в обучении.

Направление	Цели и задачи	Класс	Сроки	Ответственный	Отметка 0 выполне- нии
СЕНТЯБРЬ					
Заседание ПМПк: «Организация работы ПМПк в новом учебном году»	1) анализ работы ПМПк за прошлый год 2) утверждение плана работы ПМПк на 2019-2020 учебный год 3) согласование графиков работы и планов работы учителя-логопеда		1 неделя	Председатель ПМПк	
Заседание	1. Согласование списка обучающихся с ОВЗ		2 неделя	Председатель ПМПк	

<p>ПМПк: «Организация работы с детьми с ОВЗ, обучения на дому,»</p>	<p>2. Организация работы по АОП для детей с ЗПР</p>			
<p>Определение исходного потенциала при поступлении обучающихся 1-х классов в школу (комплексная диагностика специалистами ПМПк)</p>	<p>Изучение личности каждого ребенка, сопровождающееся проведением диагностического обследования: - сбор данных о соматическом состоянии обучающихся (медик) - логопедическое обследование (учитель-логопед) - социальное обследование семей обучающихся (социальный педагог) - педагогическое обследование (учителя 1 классов)</p>	1	до 20 сентября	Учителя 1-х классов, специалисты ПМПк
ОКТЯБРЬ				
<p>Заседание ПМПк: «Формирование списка обучающихся для обследования на ПМПк»</p>	<p>Сформировать списки обучающихся, которые будут отправлены для обследования на ПМПк: 1. Для посещения занятий на школьном логопункте 2. Для присвоения статуса «ребенок с ОВЗ»</p>		1 неделя	Председатель ПМПк и специалисты
НОЯБРЬ				
<p>Изучение результатов адаптации обучающихся 5-х классов на второй ступени обучения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Выявление <ul style="list-style-type: none"> - уровня сформированности классного коллектива - уровня нравственности - уровня адаптации - уровня самооценки - уровня интеллектуального развития - уровня учебной мотивации • Выявление учащихся, нуждающихся в индивидуальной психолого-педагогической поддержке <ul style="list-style-type: none"> • Разработка индивидуальных программ работы с учащимися 	5	2 неделя	Специалисты ПМПк, классные руководители 5-х классов, учителя - предметники
<p>Заседание ПМПк. Тема: «Адаптация обучающихся 5-х</p>				

Классов»		ДЕКАБРЬ		
Заседание ПМПк. Тема: «Итоги работы специалистов ПМПк за 1 полугодие»	Анализ работы специалистов ПМПк за первое полугодие учебного года	4 неделя	Председатель ПМПк	
ЯНВАРЬ				
Заседание ПМПк. Тема: «Адаптация обучающихся 1-х классов в образовательном учреждении»	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с результатами диагностики обучающихся 1-х классов с целью определения процесса адаптации; - выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении; - выявление причин школьной адаптации; - формулирование общих задач по адаптации первоклассников - обеспечение психолого-социально-педагогического сопровождения обучающихся, имеющих трудности в обучении; - выявление резервных возможностей учеников, определение характера педагогической и психологической поддержки; - подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности - выработка решения по определению образовательного маршрута в соответствии с особенностями и возможностями ребенка. 	1	Председатель и специалисты ПМПк, учителя 1-х классов	2 неделя
ФЕВРАЛЬ				
Заседание ПМПк. Тема: «Анализ работы с обучающимися по ИУП и АОП за 1 полугодие»	Анализ работы учителей-предметников и специалистов ПМПк с обучающимися по ИУП и обучающимися по АОП	1-9	Председатель ПМПк	2 неделя

МАРТ				
Диагностика на профориентацию обучающихся 9-х классов	- выявление профессиональных наклонностей старшеклассников - оказание помощи в профессиональной ориентации - Составление индивидуального профплана - выработка рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей)	9	В течение месяца	Социальный педагог
АПРЕЛЬ				
Заседание ПМПк. Тема: «Результаты работы с обучающимися 1-3х классов»	Анализ работы с обучающимися 1-х классов. Анализ успеваемости первоклассников. Выявление обучающихся 1-3 классов, нуждающихся в обследовании на ПМПк	1-3 классы	2 недели	Председатель ПМПк, специалисты ПМПк, классные руководители 1-3х классов
МАЙ				
Преемственность в работе детского сада и школы (посещение итогового ПМПк в детских садах)	- Обсуждение итогов обследования готовности детей к школе - оформление соответствующей документации	дошкольники	1-2 декады	Специалисты ПМПк
Подготовка документов на ПМПк	Выработка решения по определению образовательного маршрута детей, направленных на ПМПк, в соответствии с особенностями и возможностями ребенка	1-3 классы	В течение месяца	Председатель ПМПк, специалисты ПМПк, классные руководители
В ТЕЧЕНИЕ ГОДА				
- Взаимодействие с ПМПк	- Корректировка списков обучающихся и дошкольников посещающих занятия на школьном логопункте		В течение года	Председатель ПМПк